



**SFM**  
SERVICIOS FUNERARIOS DE MADRID

## **EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS FUNERARIOS Y CEMENTERIOS DE MADRID, S.A.**

Anuncio de licitación por el que se hace pública la convocatoria para la adjudicación por procedimiento abierto del expediente SFC/2019/00015, **“Contratación del suministro de material de papelería y oficina de la Empresa Municipal de Servicios Funerarios y Cementerios de Madrid, S.A”**.

- 1. Entidad adjudicadora:** Empresa Municipal de Servicios Funerarios y Cementerios de Madrid, S.A.
- 2. Dependencia que tramita el expediente:** Departamento de Contratación y Compras.
- 3. Número de expediente:** SFC/2019/00015.
- 4. C.P.V:** LOTE 1 y 2: CPV 30100000- Maquinas, Equipos y Artículos de Oficina y de Informática excepto mobiliario y paquetes de software.
- 5. Tramitación y procedimiento de adjudicación:** Tramitación Ordinaria  
Procedimiento abierto simplificado.
- 6. Idioma:** Español.
- 7. Unidad de cuenta:** Euro.
- 8. Objeto/denominación del contrato:** El objeto del contrato lo constituye el suministro del material de papelería y oficina que se utilizan para el desempeño de la actividad de oficina de SFM.
- 9. División por lotes y número:** SI, 2 lotes.
- 10. Lugar de entrega, de ejecución o de prestación:**  
  
LOTE 1 y 2: El suministrador realizará las entregas necesarias, en los almacenes de SFM, sitios en la calle Salvador de Madariaga, 11 (Tanatorio M-30), en la calle Ildefonso González Valencia, 1 (Tanatorio Sur), así como en cualquiera de las ubicaciones de SFM, fundamentalmente en el Cementerio de Nuestra Señora de la Almudena y el Cementerio Carabanchel Sur o en los lugares que esta determine, de acuerdo al volumen de pedido y a las limitaciones de las zonas de descarga de la misma.
- 11. Duración del contrato o plazo de ejecución:** 12 meses.
- 12. Posibilidad de prórroga:** SI. 2 prorrogas cada una de hasta 12 meses.
- 13. Valor total estimado del contrato:** Ascende a 31.084,74.-€ (IVA excluido).



- LOTE 1: 19.101,34.-€ IVA excluido.
- LOTE 2: 11.983,39 €.-€ IVA excluido.

**14. Total, Presupuesto base de licitación:** Asciede a 11.753,92.-€ (IVA incluido).

LOTE 1: 7.222,70.-€ IVA incluido

LOTE 2: 4.531,22.-€ IVA incluido

**15. Modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares:** 20%

Se relacionan las circunstancias que podrían dar lugar a una modificación del contrato:

- Nuevas contrataciones en servicios administrativos.
- Apertura de nuevos centros/locales en los que sea necesario este material.
- Posibles modificaciones en el área de marketing que hagan necesaria la adecuación de los diferentes materiales a los nuevos estándares.

El importe acumulado de todas las modificaciones no podrá exceder del 20 por 100 del precio de adjudicación del contrato.

**16. Garantía provisional:** No procede.

**17. Garantía definitiva:** 5% del precio de adjudicación.

**18. Garantía complementaria:** NO

**19. Obtención de documentación:** La documentación relativa al procedimiento de Contratación se obtendrá en la página web de la Entidad contratante [www.sfmadrid.es](http://www.sfmadrid.es) (perfil del contratante), buscando el nombre y el número de expediente de éste y en la Plataforma de contratación del Sector Público.

**20. Fecha límite de obtención de documentos e información:** durante el plazo de 5 días antes de la finalización de la presentación de ofertas.

**21. Obtención de información:** Empresa Municipal de Servicios Funerarios y Cementerios de Madrid, S.A. / Domicilio: Calle Salvador de Madariaga, 11 (Departamento de Contratación y Compras) / Localidad y Código Postal: Madrid 28027. Teléfono: 91.510.82.62/ 91.510.81.59. Correo electrónico: [concursos@sfmadrid.es](mailto:concursos@sfmadrid.es).

**22. Habilitación empresarial.:** No procede

**23. Requisitos específicos del contratista.**

Para todos los lotes:

- Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público: Podrán participar en la licitación aquellas entidades que estén inscritas en el ROLECE o acrediten haber solicitado la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público en la fecha final de presentación de ofertas y que todavía no hayan sido inscritas en el mismo.

**Acreditación de la solvencia económica y financiera:**



LOTE 1: Declaración responsable, firmada por el representante legal de la entidad, de haber alcanzado un volumen anual de negocios, durante alguno de los tres últimos años (2016, 2017, 2018), en el ámbito al que se refiere el contrato, de al menos, 8.953,76.-€. (IVA excluido)

LOTE 2: Declaración responsable, firmada por el representante legal de la entidad, de haber alcanzado un volumen anual de negocios, durante alguno de los tres últimos años (2016, 2017, 2018), en el ámbito al que se refiere el contrato, de al menos, 5.617,22.-€. (IVA excluido)

#### **Acreditación de la solvencia técnica:**

Para todos los lotes:

- Relación de principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato del contrato en el curso de los tres últimos años en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

#### **24. Condiciones especiales de ejecución:**

Para todos los lotes:

La empresa adjudicataria deberá subcontratar al menos el 20% del importe del contrato con Centros Especiales de Empleo o Empresas de Inserción.

El licitador deberá acreditar dicha subcontratación mediante declaración responsable y mediante la aportación del contrato suscrito a tal fin.

Además, el licitador deberá aportar certificación oficial acreditativa de que la empresa subcontratada dispone de la consideración de Centro Especial de Empleo o de Empresa de Inserción.

#### **25. Presentación de ofertas.**

**Fecha límite de presentación:** El plazo de presentación de ofertas finalizará el **28 de junio del 2019 a las 14:00 horas**

#### **26. Documentación a presentar:** DOS SOBRES en formato papel y digital identificando el lote al que presenta su oferta:

**Sobre A:** contendrá la “documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos” y la “documentación referente a criterios no valorables en cifras o porcentajes (Informe-Catálogo)”.

Deberá contener la documentación y requisitos exigidos en la cláusula 23 del pliego administrativo y la documentación especificada en el apartado 18 del Anexo específico



a cada Lote.

**Sobre B:** recogerá la “documentación relativa a los criterios valorables en cifras o porcentajes”

Deberá contener el Anexo II del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

**27. Lugar de presentación:** Empresa Municipal de Servicios Funerarios y Cementerios de Madrid, S.A. / Domicilio: Calle Salvador de Madariaga, 11 (Departamento de Contratación y Compras) / Localidad y Código Postal: Madrid 28027.

**28. Admisión de variantes:** No procede

**29. Apertura de ofertas:** Se publicará el día y la hora del acto de apertura pública de la oferta contenida en el Sobre B en el perfil del contratante y en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

**Personas admitidas al acto:** Apertura pública.

**30. Criterios de adjudicación:** La adjudicación será favor del oferente que obtenga una mayor puntuación total según los criterios establecidos en:

Lote 1: la Cláusula 15 del anexo I “Características específicas del Lote 1” del Pliego de Cláusulas Administrativas.

Lote 2: la Cláusula 15 del anexo I “Características específicas del Lote 2” del Pliego de Cláusulas Administrativas.

**31. Fecha de envío del anuncio al Diario Oficial de las Comunidades Europeas:** No procede.

**32. Perfil del contratante:** [www.sfmadrid.es](http://www.sfmadrid.es)

**33. Fecha anuncio de licitación:** 13 de junio de 2019

---

Fdo.: Fernando Sánchez  
Gerente SFM